

WE'RE HIRING

Unser Kunde, ein erfolgreicher Facharzt für Zahn-, Mund-, und Kieferheilkunde im **Innsbrucker Zentrum**, bietet ab sofort eine **Teilzeitstelle** im Ausmaß von 20-32 Stunden pro Woche (Montag bis Donnerstag) als

Ordinationsassistentin (m/w/d)

DEIN AUFGABENGEBIET

- Unterstützung bei der Behandlung von PatientInnen
- Vorbereitung und Nachbereitung der Behandlungsräume und Materialien
- Betreuung der PatientInnen vor, während und nach der Behandlung
- Sterilisation und Pflege der Instrumente
- Dokumentation von Behandlungen und Pflege der Patientendaten

DEIN PROFIL

- Abgeschlossene Ausbildung (z.B. Lehre, HAS, HBLA etc.)
- Erfahrung im medizinischen Assistenzbereich von Vorteil aber nicht erforderlich
- Gute Deutschkenntnisse
- Freude am Umgang mit Menschen
- Hohes Hygienebewusstsein
- Bereitschaft, Neues zu lernen und sich weiterzuentwickeln

DAS ERWARTET DICH

- Kollegiales und freundliches Betriebsklima
- Teilzeit für 20 – 32 Stunden (MO bis DO) – gerne Wiedereinsteiger
- Flexible Arbeitszeiten (Work-Life-Balance)
- Guter Anschluss an öffentlichen Verkehrsmitteln im Zentrum von Innsbruck
- **Bruttogehalt € 2.500,-** für 32 Stunden mit Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation bzw. Berufspraxis

INTERESSIERT?

Wir von **conSALT** begleiten Sie diskret und professionell durch den gesamten Bewerbungsprozess. Senden Sie Armin Schwarz Ihre aussagekräftigen Unterlagen unter Angabe unserer **Job-ID 26052** per E-Mail an **bewerbung@consalt.at**.