

Unser Kunde ist Spezialist wenn es um Bad, Heizung oder Anlagenbau geht und hat seinen Sitz in **Innsbruck-Land**. Um die Kundenservicequalität noch weiter zu verbessern, bietet unser Auftraggeber eine **Fixanstellung in Vollzeit** als

BACK OFFICE MITARBEITERIN (m/w/d)

IHR AUFGABENGEBIET

- Telefonannahme & zentrale Ansprechperson für Privatkunden
- Auftragsannahme, -bearbeitung und –verfolgung
- Terminvereinbarung und Einteilung vom Serviceteam
- Vorbereitung von Abrechnungen
- Laufende Abstimmung mit den Kunden und anderen Abteilungen
- Allgemeine Büroorganisation und -administration

IHR PROFIL

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z.B. Lehre, HAK, HBLA)
- Berufserfahrung in einem technischen Unternehmen/Beruf vorteilhaft
- Vorkenntnisse in der Administration und Organisation wünschenswert
- Sehr gutes Gespür für Kundenbedürfnisse
- Hohe Problemlösungskompetenz
- Selbstständige und verlässliche Arbeitsweise
- Idealerweise eigener PKW

Für diese Position beträgt das **Bruttjahresgehalt € 33.600,--**. Eine Überzahlung ist von unserem Kunden, entsprechend der individuellen Qualifikation und Berufserfahrung, vorgesehen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit der **Referenznummer 20080** per E-Mail an **bewerbung@consalt.at** und informieren Sie natürlich gerne über die weiteren Details zur Stelle, zu unserem Kunden sowie zum Bewerbungsablauf. Selbstverständlich behandeln wir sämtliche Daten diskret und halten Ihre gewünschten Sperrvermerke ein.