



BERUFSEINSTEIGER AUFGEPASST! Du hast eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK/HAS, HLW, o.ä) und bist bereit ins Berufsleben zu starten? Du siehst deine berufliche Zukunft im Büro und willst dein erlerntes Wissen in die Praxis umsetzen? Dann ergreife diese Chance und bewirb dich als

HAK/HAS oder HLW Absolventen (m/w)

Dein Aufgabengebiet

- Nach einer umfangreichen Einschulung übernimmst du dein eigenes Aufgabengebiet
- Du koordinierst Termine und bist zuständig für allgemeine administrative Aufgaben
- Du organisierst, kontrollierst und steuerst die termingerechte Erfüllung der Aufträge
- und übernimmst den Kontakt und die Betreuung internationaler Kunden

Dein Profil

- Du hast eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK, HAS, HLW, etc.)
- verfügst über gute Englisch-kenntnisse und vorzugsweise eine weitere Fremdsprache
- bist motiviert, teamfähig und verantwortungsbewusst
- zudem rundet dein Talent für Organisation und Kommunikation dein Profil ab

Unser Kunde bietet:

- Einen sicheren Arbeitsplatz und die Mitarbeit in einem motivierten Team
- Sehr gute Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- Ein Bruttojahresgehalt von **mind. € 28.000,-** plus einer möglichen Überzahlung laut Qualifikationsprofil bzw. Berufspraxis.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung mit Foto und Zeugnissen unter Angabe der **Ref.-Nr. 18178** per E-Mail an **bewerbung@consalt.at** und informieren dich gerne unter Einhaltung höchster Diskretion sowie Sperrvermerken in einem persönlichen Gespräch über weitere Details.

facebook.com/consalt.at



conSALT

PERSONALMANAGEMENT

conSALT Personalmanagement GmbH

Grabenweg 3, 6020 Innsbruck

Telefon 0512 548899 www.consalt.at