



Unser Auftraggeber ist ein äußerst erfolgreiches, mittelständisches Unternehmen in **Innsbruck**. Zur Verstärkung des Teams suchen wir eine/n

# Buchhalter/in

## Teilzeit (30 h/Woche)

### Ihr Aufgabengebiet

- Eigenständige Abwicklung der Buchhaltung
- Ansprechpartner für Quartals- und Jahresabschlüsse
- Kontrolle über die Einhaltung der gesetzlichen Vorgaben
- Durchführung und Kontrolle des Zahlungsverkehrs
- Kreditoren- und Debitorenmanagement
- Enge Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung

### Ihr Profil

- Abgeschlossene wirtschaftliche Ausbildung
- Erfolgreich absolvierte Bilanzbuchhalterprüfung wünschenswert
- Einschlägige Berufserfahrung vorteilhaft
- Sehr gute EDV-Kenntnisse
- Analytische Denkweise und hohe Zahlenaffinität

Unser Kunde bietet ein Bruttojahresgehalt auf Vollzeitbasis von **mind. € 35.000,-** (Überbezahlung lt. Qualifikationsprofil bzw. Berufspraxis möglich) und die Möglichkeit teilweise im **Home Office** zu arbeiten.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Foto und Zeugnissen unter Angabe der **Ref.-Nr. 18165** per E-Mail an [bewerbung@consalt.at](mailto:bewerbung@consalt.at) und informieren Sie gerne unter Einhaltung höchster Diskretion sowie Sperrvermerken in einem persönlichen Gespräch über weitere Details.

[facebook.com/consalt.at](https://www.facebook.com/consalt.at) 

**conSALT**  
PERSONALMANAGEMENT

**conSALT Personalmanagement GmbH**  
Grabenweg 3, 6020 Innsbruck  
Telefon 0512 548899 [www.consalt.at](http://www.consalt.at)