



Unser Kunde ist ein renommiertes, familiär geführtes Verlagshaus in Innsbruck. Freude an der gemeinsamen Arbeit und eine hohe Kundenzufriedenheit definieren den Unternehmenserfolg unseres Auftraggebers. Zur Unterstützung des bestehenden Teams suchen wir eine/n

Auftragssachbearbeiter/in (Buchhandel)

Ihr Aufgabengebiet

- Sie betreuen und beraten die Kunden am Telefon
- Sind für die Durchführung und Bearbeitung von Bestellungen verantwortlich
- Arbeiten an Marketingkonzepten und Messeauftritten mit
- Und sind für die Datenpflege und Fakturierung verantwortlich

Ihr Profil

- Verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung – vorzugsweise Buchhandel
- Bringen idealerweise erste Berufserfahrung mit
- Pflegen einen guten Umgang mit der EDV (vor allem MS-Office Paket)
- Haben gute Englisch-Kenntnisse
- Und pflegen eine genaue und selbstständige Arbeitsweise

Unser Kunde bietet Ihnen einen sicheren und langfristigen Arbeitsplatz in Vollzeit. Werden Sie Teil eines jungen und dynamischen Teams mit abwechslungsreichem und anspruchsvollem Aufgabengebiet.

Das Bruttojahresgehalt beträgt € **26.600,-** bei entsprechender Berufserfahrung. Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Foto und Zeugnissen unter Angabe der **Ref.-Nr. 17134** per E-Mail an **bewerbung@consalt.at**. Gerne informieren wir Sie unter Einhaltung höchster Diskretion sowie Sperrvermerken in einem persönlichen Gespräch über weitere Details.

[facebook.com/consalt.at](https://www.facebook.com/consalt.at) 