



Unternehmen wissen, dass Sie nur gemeinsam mit Mitarbeiter/innen mit Sorgfältigkeit und hohem Engagement ans Ziel kommen. Unser Kunde, ein erfolgreiches Unternehmen mit Sitz in **Innsbruck** sucht zur Verstärkung seines Teams eine/n

## Mitarbeiter/in mit Kassaerfahrung (Vollzeit)

### Ihr Aufgabengebiet

- In dieser Position sind Sie für die sorgfältige Kassaführung verantwortlich
- Und der raschen Abwicklung der damit verbundenen administrativen Tätigkeiten

### Ihr Profil

- Sie verfügen über eine rasche Auffassungsgabe und Belastbarkeit
- Verschwiegenheit und Ehrlichkeit prägen Ihren Charakter
- Und sind zudem kommunikativ und flexibel, mit Freude am Umgang mit Menschen und Zahlen

Das Bruttojahresgehalt beträgt **mind. € 25.200,-**. Mögliche Überzahlung laut Qualifikationsprofil bzw. Berufspraxis.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Foto und Zeugnissen unter Angabe der **Ref.-Nr. 17000** per E-Mail an **bewerbung@consalt.at** und informieren Sie gerne unter Einhaltung höchster Diskretion sowie Sperrvermerken in einem persönlichen Gespräch über weitere Details.

[facebook.com/consalt.at](https://facebook.com/consalt.at) 

**conSALT**  
PERSONALMANAGEMENT

**conSALT Personalmanagement GmbH**  
Grabenweg 3, 6020 Innsbruck  
Telefon 0512 548899 [www.consalt.at](http://www.consalt.at)