



Unser Kunde schreibt nicht nur bei seinen Produkten Qualität Groß, sondern auch bei seinen über 200 Mitarbeitern. Tragen Sie zum Unternehmenserfolg bei und werden Sie Teil eines motivierten, jungen Teams. Für unseren Auftraggeber in **Innsbruck** suchen wir ab sofort eine/n

# Buchhalter/in in Teilzeit

## Ihr Aufgabengebiet

- Selbstständige Durchführung der laufenden Buchhaltung
- Verwaltung Mahnwesen und Personalagenden
- Organisatorische und administrative Tätigkeiten
- Meldungen bei Behörden

## Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK/HBLA)
- Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Buchhaltung 1 & 2
- Buchhalterprüfung von Vorteil
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Teamgeist und analytisches Denken

Das Bruttojahresgehalt beträgt mind. € **15.200,-** plus einer möglichen Überzahlung laut Qualifikationsprofil bzw. Berufspraxis. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Foto und Zeugnissen unter Angabe der **Ref.-Nr. 16100** per E-Mail an **[bewerbung@consalt.at](mailto:bewerbung@consalt.at)** und informieren Sie gerne unter Einhaltung höchster Diskretion sowie Sperrvermerken in einem persönlichen Gespräch über weitere Details.

[facebook.com/consalt.at](https://facebook.com/consalt.at) 